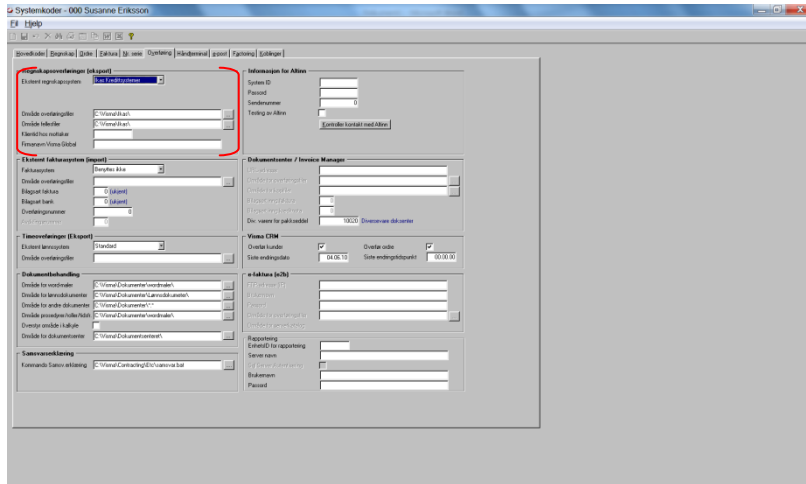


Overføring til eksternt regnskap:

Dersom man ikke har fått overført en fakturafil til regnskapsfører

Gå til system – vedlikehold – systemkoder - overføring og sjekk oppsettet :



I utgangspunktet skal det legges

seg en kopi av filen i denne mappen – en backup som må renames før den kan sendes på nytt.

Dersom dette ikke finnes (for den overskrives ikke etter versjon 4.21.03) kan man finne denne under \Contracting\data

Filen heter EMDAT000(dato).SAV – kopier denne og legg den under (som her) C:\Visma\IKAS\ (kan hete noe annet hos kunden)

Døp om filen til EMDAT000.OVF - og filen kan sendes på nytt :

System – eksport – overføring til eksternt regnskap.

MEN om kunden kun høyreklikker på filen og sender direkte til mail – skal filen hete

EMDAT000.CSV!!