

1. Fakturareserve

Vurdering av fakturareserven (arbeid under utførelse) bør gjøres hver måned. Dette fordi denne vurderingen påvirker resultatet forholdsvis mye i en entreprenør/håndverksbedrift. Mye innsats av arbeid og materiell er kostnadsført på prosjektene uten at forventet inntekt av dette er med i regnskapet. Har du mye ufakturert, vil regnskapet vise for dårlig resultat. Har du forfakturert for mye, vil regnskapet vise for godt resultat. Derfor er det viktig å ha oversikt over situasjonen på alle prosjekter under utførelse.

Visma Contracting 4.10 har videreutviklet denne beregningen.

Fakturareserven for anbudsjobber/fastprisjobber kan fastsettes ut fra 4 forskjellige kriterier.

1. I forhold til en angitt dekningsgrad.
2. I forhold til angitt gjenstående verdi. (Anleggsvurdering)
3. I forhold til Ferdigstillelsesgrad (% ferdig).
4. I forhold til angitt dekningsbidrag pr. time.

Fakturareserven for regningsjobber kan fastsettes ut fra 3 forskjellige kriterier

1. I forhold til materialer og timeavtaler
2. I forhold til en angitt dekningsgrad.
3. I forhold til angitt dekningsbidrag pr. time.

Det kan velges en standard metode i systeminnstillinger, men denne kan fravikes for enkeltprosjekter hvor en annen metode vil være mer korrekt.

Videre i denne dokumentasjonen vil det bli benyttet følgende forkortelser:

FR = Fakturareserve.

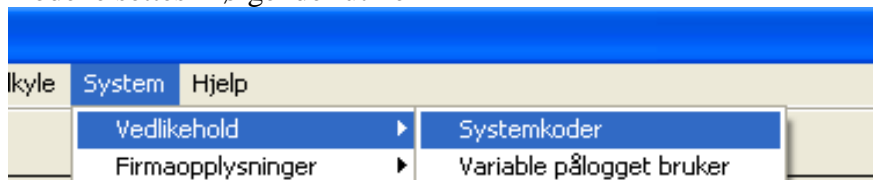
DB = Dekningsbidrag i kroner.

DG = Dekningsgrad (dvs. dekningsbidrag i %).

DB/t = Dekningsbidrag pr. time (Timedekning).

FG = Ferdigstillelsesgrad (% ferdig).

Kodene settes i følgende rutine



1.1. Systemkoder

The screenshot shows the 'Systemkoder' application window. The title bar is blue with the text 'Systemkoder'. Below the title bar is a menu bar with 'Fil' and 'Hjelp'. A toolbar with various icons is below the menu bar. The main content area is divided into two sections: 'Hovedkoder' and 'Fakturareserve'.

Hovedkoder

- Hent Ordrenummer
- Kunde kategori til ordre
- Ordredato til startdato
- Ordre skal klargjøres før fakturering
- Bokføring fakturareserve
- Ordre må ha saksbehandler

Standard timeavtale: Std. timeavtale
Ønsket min. dekningsgrad: %

Fakturareserve

- Postering fakturareserve pr anlegg
- Art avsetning pr anlegg: Bokført salg, ikke fakturert
- Konto Fakturares. resultat: Periodisert fakturareserve
- balanse: Verdi fakturareserve
- Konto Overfakturert resultat: Overfakturert fakturareserve
- balanse: Overfakturert
- Avsluttet ordreperiode:
- Fast DB pr time anbud:
- Fast DB pr time regning:
- Sosiale kostnader: %
- Dekningsgrad fakturareserve: %

12 Anbud/Fastpris - Vurdering fakturareserve: Regning - Beregning fakturareserve:

- Inntastet ferdigstillelsesgrad
- Inntastet dekningsgrad
- Dekningsbidrag pr time
- I forhold til avtaler (timer/materiell)
- I forhold til fast dekningsgrad
- Dekningsbidrag pr time

Lås vurderings-/beregningsmåter:

Bokføring fakturareserve (1): Koden gir deg mulighet til automatisk bokføring av fakturareserven hver måned. Rapportrutinen ”fakturareserven” (tidligere rapport ”varer i arbeid”) vil foreta bokføringen når du velger oppdatering. Bokføringen som ble foretatt forrige måned blir samtidig tilbakeført.

Postering fakturareserve pr. anlegg (2): Dersom du foretar en bokføring av fakturareserven kan du i tillegg om ønskelig oppdatere anbud/kontraktsjobbene med den bokførte reserven.

Art avsetning pr. anlegg (3): På denne inntektsarten vil den beregnede fakturareserven bli bokført. Arten er beskrevet nærmere i kapittelet for kostnads-/inntektsarter.

Konto fakturareserve (4): Resultat og balansekonto.

Konto overfakturert (5): Resultat og balansekonto. Dersom du på noen prosjekter har fakturert for mye i forhold til påførte kostnader vil summen av disse bli bokført på disse kontoene. Legger du ikke inn noe kontonummer vil den totale fakturareserven bli bokført på kontoene spesifisert over (punkt 4).

Avsluttet ordreperiode (6): Dersom du lar systemet foreta bokføringen, kan du i tillegg få stoppet videre føring på prosjektene på avsluttet periode. Perioden er i formatet MMÅÅ. Dette kan også settes manuelt i programmet. Er feltet ulikt null vil du få varsel i føringsrutinene ved forsøk på føring på avsluttet periode eller tidligere.

Fast DB pr. time anbud (7): Ønsker du å få vurdert anbudsjobbene dine etter medgåtte timer, kan sats per time legges inn i dette feltet.

Fast DB pr. time regning (8): Ønsker du å få vurdert regningsjobbene dine etter medgåtte timer, kan sats per time legges inn i dette feltet.

Sosiale kostnader (9): Benyttes i rutinen for anleggsvurdering. Vurdert lønnskost beregnes med påslag på inntastet sats.

Dekningsgrad fakturareserve (10): Ønsket dekningsgrad som skal benyttes i beregningen av reserven. Satsen benyttes på de anleggene/ordrene som ikke vurderes manuelt. Prosentsatsen kan overstyres per ordre/anlegg.

Regning - Beregning fakturareserve (12): Her legger du inn om du vil benytte på regningsjobbene som standard. Du kan overstyre anleggsvurdering vil alle ordre tilhørende det anlegget bli med i den beregningen.

Kontoer for oppdatering, dersom automatisk bokføring av VIA

benyttes.

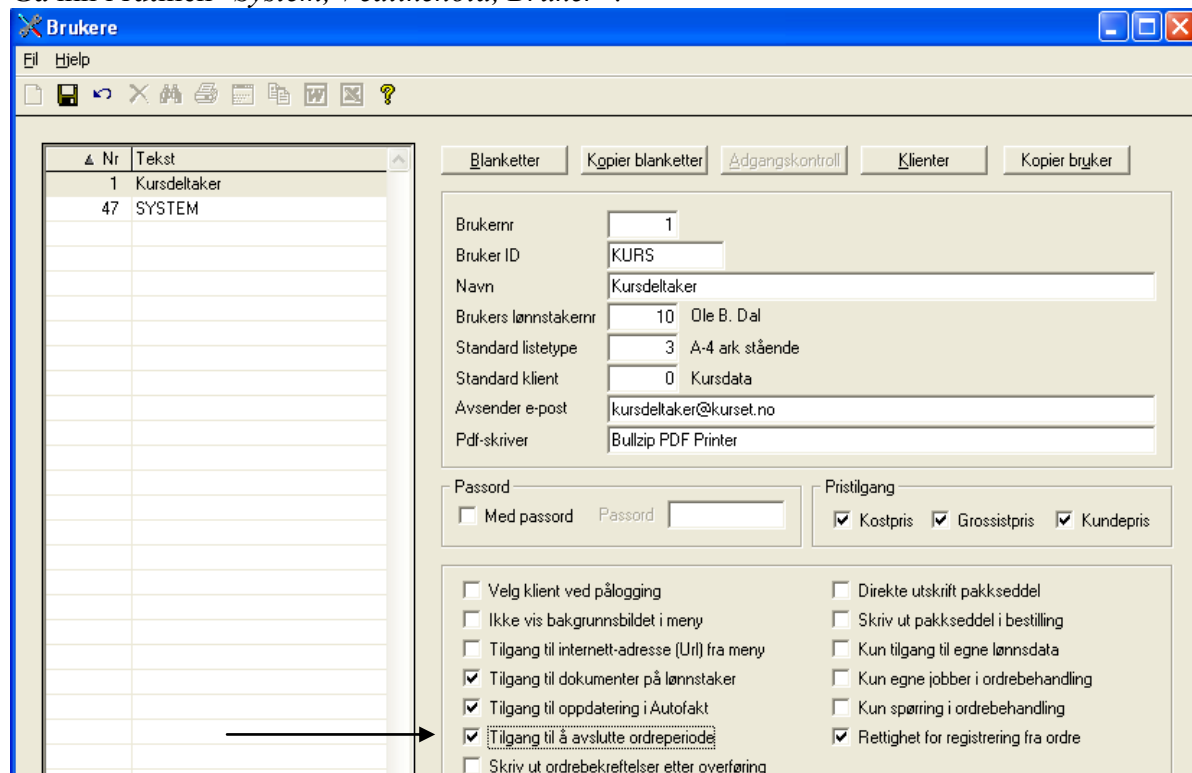
Anbud/fastpris – Vurdering fakturareserve (11): Her legger du inn den metoden du ønsker å benytte på anbud/fastprisjobbene som standard. Du har mulighet til å overstyre på ordre/anleggsnivå. På anleggsnivå kan du i tillegg benytte en egen anleggsvurdering.

Lås vurderings-/ beregningsmåter (13): Ønsker du ikke at den enkelte saksbehandler skal endre på bedriftens standard måte å vurdere på, aktiviserer du denne koden. Du vil likevel kunne benytte den manuelle anleggsvurderingen.

1.2. Brukerkode

Avslutning og bokføring av fakturareserven styres fra en brukerkode. Det er kun systembruker som kan aktivisere koden

Gå inn i rutinen ”System, Vedlikehold, Bruker”.



1.3. Kostnads-/inntektsarter

Noen forutsetninger må være tilstede for at du skal ta i bruk den nye anleggsvurderingen. Kode for ”Vurderingstype” må settes for at du skal få den inndelingen som vurderingen krever.

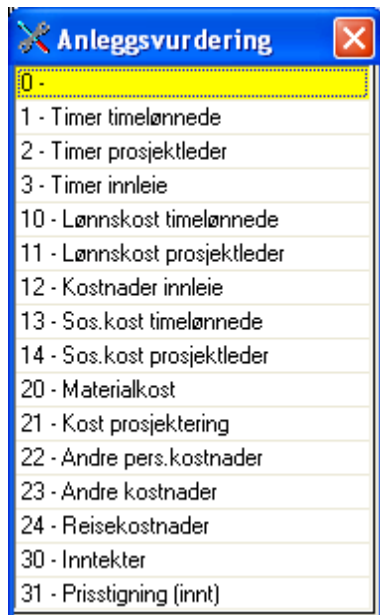
Koden settes per art. Konverteringsrutinen har kodet de fleste artene riktig, men du må kontrollere resultatet. Sjekk hver art og se om du er enig i oppsettet.

I tillegg har vi lagd en ny kode for å gjøre budsjetteringen enklere. Du må aktivisere de artene som det er normalt ønskelig å budsjettere. Dette vil gjøre budsjettregistreringen enklere.

Fra menyen *Ordre, vedlikehold, kostnads-/inntektsarter* henter du fram artene som skal kontrolleres. Se neste side.

Art	Navn	Beh	Behandlingstype	Sam	Sammendragstype	Via	Vurderingstype	Budsjett
10	Ordinære timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Akkord timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
15	Sykefravær timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
16	Helligdager timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
17	Skole timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
20	Innleid hjelp timer	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
30	Prosjektleder	7	Timer	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
60	Overtidstillegg timer	8	Antall	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
90	Kilometer antall	8	Antall	0	Timer, Km, etc.	1	Timer timelønnede	<input type="checkbox"/>
300	Fakturret	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input checked="" type="checkbox"/>
310	Fakturret anbud	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
311	A konto fakturret	6	Akonto	1	Inntekter	30	Inntekter	<input checked="" type="checkbox"/>
312	Fakturret prisstigning	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
313	Innestående beløp	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
320	Fakturret materiell	3	Inntekt materiell	1	Inntekter	30	Inntekter	<input checked="" type="checkbox"/>
330	Fakturret arbeid mn.	4	Inntekt arbeid	1	Inntekter	30	Inntekter	<input checked="" type="checkbox"/>
340	Fakturret fremmedytelser	4	Inntekt arbeid	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
350	Fakturret annet	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
359	Bokført fakturareserve	10	Bokført resultat	0		0		<input type="checkbox"/>
360	Div. inntekter	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
400	Materialekostnader	0	Materialekost	2	Materiell	20	Materialekost	<input checked="" type="checkbox"/>
401	Materiell dir. fra leverandør	0	Materialekost	2	Materiell	20	Materialekost	<input type="checkbox"/>
405	Forbruksverktøy	0	Materialekost	2	Materiell	20	Materialekost	<input type="checkbox"/>

Vurderingstype (1): Denne koden styrer inntasting og beregningen av fakturareserven i anleggsvurderingen. Trykker du <Enter> på arten og trykker <F6> i feltet ”Via”, får du opp tilgjengelige koder.



Budsjett (2): Denne koden gir deg mulighet til å budsjettere på arten. Konverteringen har aktivisert noen koder. Kontroller om du ønsker å endre noen av disse.

Ferdigstillelsesgrad (3): En tidligere versjon hadde en rutine for beregning av fakturareserven på fastprisjobbene ved å taste inn en % ferdigstillelse. Dette krevde en

oppretting av nye arter. Under ser du en oversikt over disse artene. Har du ikke tidligere opprettet disse artene, anbefaler vi at du gjør dette samtidig.

990	Ferdigstillelse % timer	9	Ferdigstillelse (%)	0	Timer, Km, etc.	0		<input type="checkbox"/>
991	Ferdigstillelse % materiell	9	Ferdigstillelse (%)	2	Materiell	0		<input type="checkbox"/>
992	Ferdigstillelse % lønn	9	Ferdigstillelse (%)	3	Lønn & sos. omk.	0		<input type="checkbox"/>
993	Ferdigstillelse % div. kost	9	Ferdigstillelse (%)	5	Diverse kostnader	0		<input type="checkbox"/>
994	Ferdigstillelse % underentr.	9	Ferdigstillelse (%)	4	Underentreprenører	0		<input type="checkbox"/>

Bokført fakturareserve: Under ser du arten for bokført reserve. Denne må opprettes dersom du ønsker å bokføre fakturareserven på anbudsjobbene. Denne kan gjerne opprettes med en gang, slik at alt er klargjort for muligheten.

350	Fakturert annet	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
359	Bokført fakturareserve	10	Bokført resultat	0		0		<input type="checkbox"/>
360	Div. inntekter	5	Andre inntekter	1	Inntekter	30	Inntekter	<input type="checkbox"/>
400	Materialkostnader	0	Materialkost	2	Materiell	20	Materialkost	<input checked="" type="checkbox"/>
401	Materiell dir. fra leverandør	0	Materialkost	2	Materiell	20	Materialkost	<input type="checkbox"/>
405	Forbudsverktøy	0	Materialkost	2	Materiell	20	Materialkost	<input type="checkbox"/>

1.4. Beregning fakturareserve, metoder

Etter at du har satt inn systemkoder og justert/opprettet artene er du klar til å bruke systemet for vurdering av fakturareserven. ”Kast” alle gamle regneark – bruk systemet og spar tid!

Finn den metoden du ønsker å bruke, aktiviser koden i systemopplysninger, kap 4.1 pkt. 10/11, kjør rapporten og vurder resultatet i forhold til dine tidligere metoder.

Vurderingsmåte kan endres underveis men vi anbefaler å finne ”din metode” og ikke endre denne fra gang til gang og fra ordre til ordre. Dersom du aktiviserer koden ”Lås vurderingsmåte” kan ikke den enkelte saksbehandler endre standardoppsettet. Dette vil da gi en lik vurdering fra måned til måned.

NB! Du kan ha forskjellige metoder på regningsjobber og anbuds-/fastprisjobber. På regningsjobber kan du f.eks benytte metoden i forhold til avtaler mens du på fastprisjobbene benytter en fast DG.

I forhold til avtaler (time/materiell)

Kan kun benyttes på regningsjobber. Metoden benytter ordrens time- /materialavtaler og beregner på grunnlag av disse en fakturareserve. Denne er identisk med fakturareserven som står i ordrebehandlingen, spørring, akkumulerte verdier.

Metoden kan benyttes dersom du har time-/materialavtaler som er satt opp med riktige priser ut til kunde. Endrer du ofte priser i forbindelse med faktureringen er dette en dårlig vurderingsmåte. Se kapittel 4.5.

Fast prosentverdi for DG.

Kan benyttes både på regnings-, fastpris- og anbudsjobber.

En enkel metode for en automatisk beregning av fakturareserven. Rapporten summerer kostnaden, beregner ønsket fortjeneste, summerer og trekker fra tidligere fakturert og finner da fakturareserven. Se kapittel 4.6.

Fast kroneverdi DB pr. time.

Kan benyttes både på regnings-, fastpris-/ anbudsjobber. To forskjellige satser.

Dette er en enkel metode for automatisk beregning av fakturareserven. Rapporten summerer timer og den totale kostnaden. Multipliserer timer med sats DB for å beregne ønsket fortjeneste. Denne summert med kostnader minus tidligere fakturert blir da fakturareserven. Se kapittel 4.7

Inntastet ferdigstillelsesgrad.

Benyttes kun på fastpris-/anbudsjobber.

Denne metoden er noe mer tidkrevende, men fortsatt enkel. Dersom prosjektleder er god i sin vurdering vil den kunne gi et meget nøyaktig bilde av situasjonen. Vurderingen gjøres i ordrebehandlingen og må gjøres per ordre, se egen beskrivelse. Saksbehandler må gå gjennom alle fastprisjobbene og bestemme % ferdig per kostnadstype. Dette krever oppretting av arter som beskrevet i forrige kapittel. Se kapittel 4.8.

Anleggsvurdering.

Uavhengig av standard vurderingsmetoder kan du foreta en egen vurdering på anleggsnivå. Her vurderes alle ordre tilhørende dette anlegget under ett. Aktiviseres med en egen kode på anlegget.

Du må ha en kontrakts-/anbudsordre tilknyttet anlegget, og det er på den ordren fakturareserven vises i rapporten.

Vurderingen foretas ved å taste inn gjenstående på prosjektet i kostnader og timer. Se kapittel 4.9.

1.5. I forhold til avtaler

Dette kan kun benyttes på regningsjobber. Metoden benytter ordrens time-/materialavtaler og beregner på grunnlag av disse en fakturareserve. Denne er identisk med fakturareserven som står i ordrebehandlingen, spørring, akkumulerte verdier. Metoden kan benyttes dersom du har time-/materialavtaler som er satt opp med riktige priser ut til kunde. Endrer du ofte priser i forbindelse med faktureringen er dette en dårlig vurderingsmåte.

Koden settes i systemopplysninger:

The screenshot shows two columns of settings. The left column is for 'Anbud/Fastpris - Vurdering fakturareserve:' and the right column is for 'Regning - Beregning fakturareserve:'. In the right column, the radio button for 'I forhold til avtaler (timer/materiell)' is selected, indicated by an arrow. Other options include 'I forhold til fast dekningsgrad' and 'Dekningsbidrag pr time'. A checkbox 'Lås vurderings-/beregningsmåter' is checked.

Avtaler som benyttes

ID	Avtale	Dato	Materialavtale	Timeavtale	Startdato	Bet. betingelse	Fakturaoppsett
3015	Østre Strandgt 16	06.03.07	2	2	21.03.09	3 NETTO PR. 5 DAGER	
3014	Østre Murallm. 98	05.03.07					
3008	Østre Rosten 28 - 30	14.01.07					
3006	Sven Svensens vei 118	13.01.07					
3005	Østre Rosten 28 - 30	12.01.07					

Materialavtale: 2 10 % rabatt på kundepris
Timeavtale: 2 Timepris kr. 430
Startdato: 21.03.09 Kl: []

1.6. Fast prosentverdi DG

Kan benyttes både på regnings-, fastpris- og anbudsjobber.

Dette er en enkel metode for en automatisk beregning av fakturareserven. Rapporten summerer kostnadene, beregner ønsket fortjeneste, summerer og trekker fra tidligere fakturert og finner da fakturareserven.

Koder som settes i systemet:

The screenshot shows settings for 'Beregning fakturareserve'. 'Sosiale kostnader' is set to 35,00%. 'Dekningsgrad fakturareserve' is highlighted in yellow and set to 30,00%, with an arrow pointing to it. In the radio button section, 'I forhold til fast dekningsgrad' is selected, with an arrow pointing to it. Other options include 'I forhold til avtaler (timer/materiell)' and 'Dekningsbidrag pr time'. A checkbox 'Lås vurderings-/beregningsmåter' is checked.

Du kan overstyre dekningsgraden på ordre

ID	Avtale	Dato	Timeavtale	Startdato	Sluttdato	Kategori	Hovedordre	Std. timeavtale	Kl:	Fakturaoppsett	Fast dekningsgrad
3000	Østre Rusten 20 - 30	14.01.07	1	02.06.09		900					
3006	Sven Svensens vei 118	13.01.07									
3005	Østre Rosten 28 - 30	12.01.07									

Kategori: 900 Garantiarbeider - Montør

og anlegg

The screenshot shows order details for 'Pris til kunde'. It includes fields for 'Startdato' (12.03.07), 'Sluttdato', and 'Garantidato'. On the right, there are fields for 'Anbudssum', 'Fast dekningsgrad', and 'Sikkerhetsmargin'. An arrow points from the 'Fast dekningsgrad' field to the right.

1.7. Fast kroneverdi DB pr. time

Kan benyttes både på regnings-, fastpris-/ anbudsjobber. To forskjellige satser.
Dette er en enkel metode for en automatisk beregning av fakturareserven.

Rapporten summerer timer og den totale kostnaden. Multipliserer timer med sats DB for å beregne ønsket fortjeneste. Denne summert med kostnader minus tidligere fakturert blir da fakturareserven.

Koder som settes i systemet

Avsluttet ordreperiode	6,09	
Fast DB pr time anbud	200,00	←
Fast DB pr time regning	250,00	←
Sosiale kostnader	35,00	%
Dekningsgrad fakturareserve	30,00	%

Anbud/Fastpris - Vurdering fakturareserve:		Regning - Beregning fakturareserve:	
Inntastet ferdigstillelsesgrad	<input type="radio"/>	I forhold til avtaler (timer/materiell)	<input type="radio"/>
Inntastet dekningsgrad	<input type="radio"/>	I forhold til fast dekningsgrad	<input type="radio"/>
Dekningsbidrag pr time	<input checked="" type="radio"/>	Dekningsbidrag pr time	<input checked="" type="radio"/>

1.8. Ferdigstillelsesgrad / % ferdig

Benyttes kun på fastpris-/anbudsjobber.

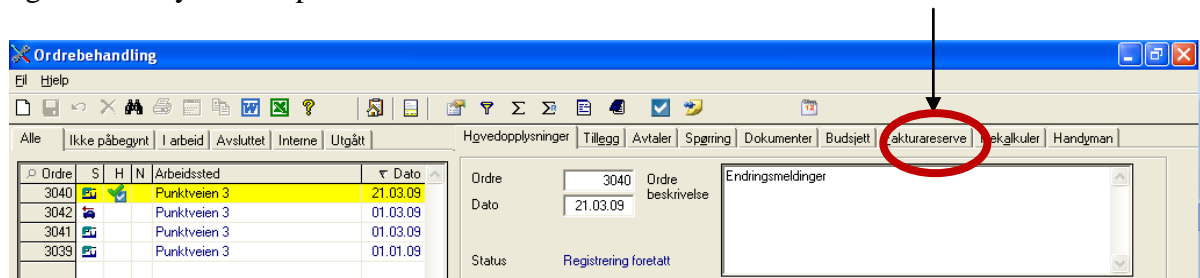
Denne metoden er noe mer tidkrevende, men fortsatt enkel. Dersom prosjektleder er god i sin vurdering vil den kunne gi et meget nøyaktig bilde av situasjonen. Vurderingen gjøres i ordrebehandlingen og må gjøres per ordre, se egen beskrivelse. Saksbehandler må gå gjennom alle fastprisjobbene og bestemme % ferdig per kostnadstype. Dette krever oppretting av arter som beskrevet i kapittel 4.2

Anbud/Fastpris - Vurdering fakturareserve:		Regning - Beregning fakturareserve:	
Inntastet ferdigstillelsesgrad	<input checked="" type="radio"/>	I forhold til avtaler (timer/materiell)	<input type="radio"/>
Inntastet dekningsgrad	<input type="radio"/>	I forhold til fast dekningsgrad	<input checked="" type="radio"/>
Dekningsbidrag pr time	<input type="radio"/>	Dekningsbidrag pr time	<input type="radio"/>
Lås vurderings-/beregningsmåter	<input type="checkbox"/>		

Vurderingen foregår i ordrebehandlingen. Det normale for en saksbehandler er enten å velge ut anlegg for anlegg eller å vurdere alle sine jobber (utvalg på saksbehandler). Utvalget gjøres i forkant

Standard	Nytt utvalg		
<input checked="" type="radio"/> Alle	<input type="radio"/> Saksbehandler	<input type="radio"/> Kategori	<input checked="" type="radio"/> Anlegg
<input type="radio"/> Kunde	<input type="radio"/> Jobbansvarlig		
Info	400 Anlegg med punkter	Per: 9 - 2009 / Ant ordre: 4	

og deretter trykker du på fanen fakturareserve.



Her er det valgt ut et anlegg, og du får da opp et bilde over ordrene som tilhører anlegget. Etter at du trykker på fanen ”fakturareserve” får du opp rutinen for inntasting av %-ferdig. Fastprisordrene listes opp i tabelloversikten.

Inntasting av % ferdig. Du kan differensiere dette på materiell, arbeid og diverse. Forrige per. viser hva du vurderte sist. Trykker du <Enter> kommer du til inntasting av %-satsene.

Det er viktig i forkant å endre datoen til den perioden du skal vurdere for.

Rapport-knapper

Ordre	Arb.sted	A/R	Materiell	Forrige per	Arbeid	Forrige per	Diverse	Forrige per
3040	Punktveien 3	R	40,00	20,00	30,00	25,00	60,00	40,00
3039	Punktveien 3	A	60,00	30,00	50,00	20,00	50,00	40,00

Knappen ”Rapport ordre” gir en oversikt over den ordren du står på.


Periode	Bud kost (T)	Total kost	Ber FG	Ber kost (T)	Ber inntekt	Ber inntekt	Fakturert	Fakt.reserve	Til fakturering	Fakt.reserve	S.margin	Dek
Feb 2009		9.772	10,00	97.726	13.500-			13.500-		13.500-		3
Mar 2009		8.026										2
Mai 2009		4.063	15,00	122.730	20.250-	4.932-		20.250-	4.932-	25.182-		2
Jul 2009			22,37	82.275	30.199-	4.932-		30.199-	4.932-	35.131-		2
Aug 2009			33,98	54.167	45.873-	4.932-		45.873-	4.932-	50.805-		2
Aug 2009		21.862	33,98	54.167	45.873-	4.932-		45.873-	4.932-	50.805-		2

Rapporten over viser vurderingen foretatt i tidligere perioder. Totallinjen viser fakturareserven for perioden du behandler nå. Ordren som er vist i bildet er en punktordre der et av punktene er etter regning. Det punktet er vurdert etter standardmetode for regningsjobber og fakturareserven er vist i en egen kolonne.

Knappen ”Rapport alle” gir oversikt over alle ordrene i utvalget.

Ordre	Arb.sted	Bud kost (T)	Total kost	Ber FG	Ber kost (T)	Ber inntekt	Regning	Fakturert	Fastpris	Fakt. reserve	Regning	Total	S.margin	Dek
3039	Punktveien 3		59.735		102.127	909.123	15.261	55.563	859.123	15.261	874.384		87	
	Sum kontrakt / anbud *		59.735		102.127	909.123	15.261	55.563	859.123	15.261	874.384		87	
	Sum totalt		59.735		102.127	909.123	15.261	55.563	859.123	15.261	874.384		87	


Hvorfor rapporten vises kun som en linje er et valg du har foretatt på anlegget. Et anlegg består jo stort sett alltid av mange ordre. Du kan vurdere hver enkelt fastprisordre for seg og rutinen vurderer jo regningsordrene etter valgt metode. Men det er som oftes kun

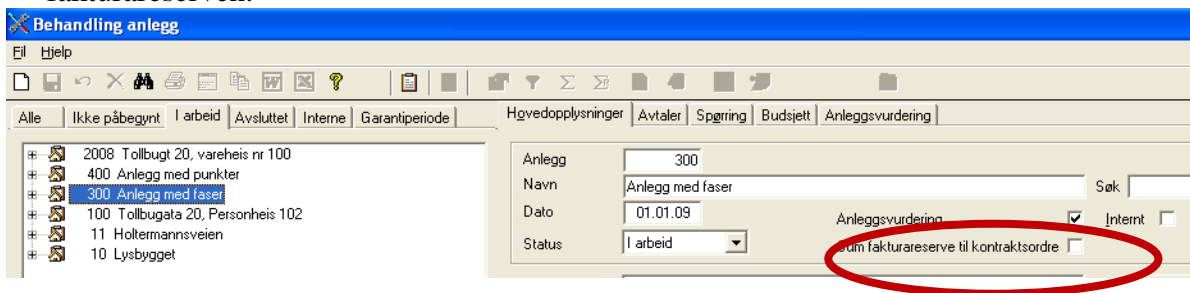
ønskelig å se hele anlegget i en sum. Ordren som vises med et eget symbol  er den som er kodet som kontrakt/anbudsordre. Koden som styrer summeringen settes på anlegget, ”Sum fakturareserve til kontraktsordre”.

1.9. Anleggsvurdering

Uavhengig av standard vurderingsmetoder kan du foreta en egen vurdering på anleggsnivå. Her vurderes alle ordre tilhørende dette anlegget under ett. Aktiviseres med en egen kode på anlegget, ”Anleggsvurdering”.

Du må ha en kontrakt/anbudsordre tilknyttet anlegget og det er på den ordren

fakturareserven vises i totalrapport. Symbolet  vises i forkant av ordrenummeret. Vurderingen foretas ved å taste inn gjenstående på prosjektet i kostnader og timer. På grunnlag av denne inntastingen vil rutinen beregne hvilken DG eller DB per time du vil sitte igjen med per dags dato. Dekningsbidraget legges til totalt tilførte kostnader. Resultatet blir beregnet inntekt per dato. Trekker du fra Akontofakturert vil du få fakturareserven.

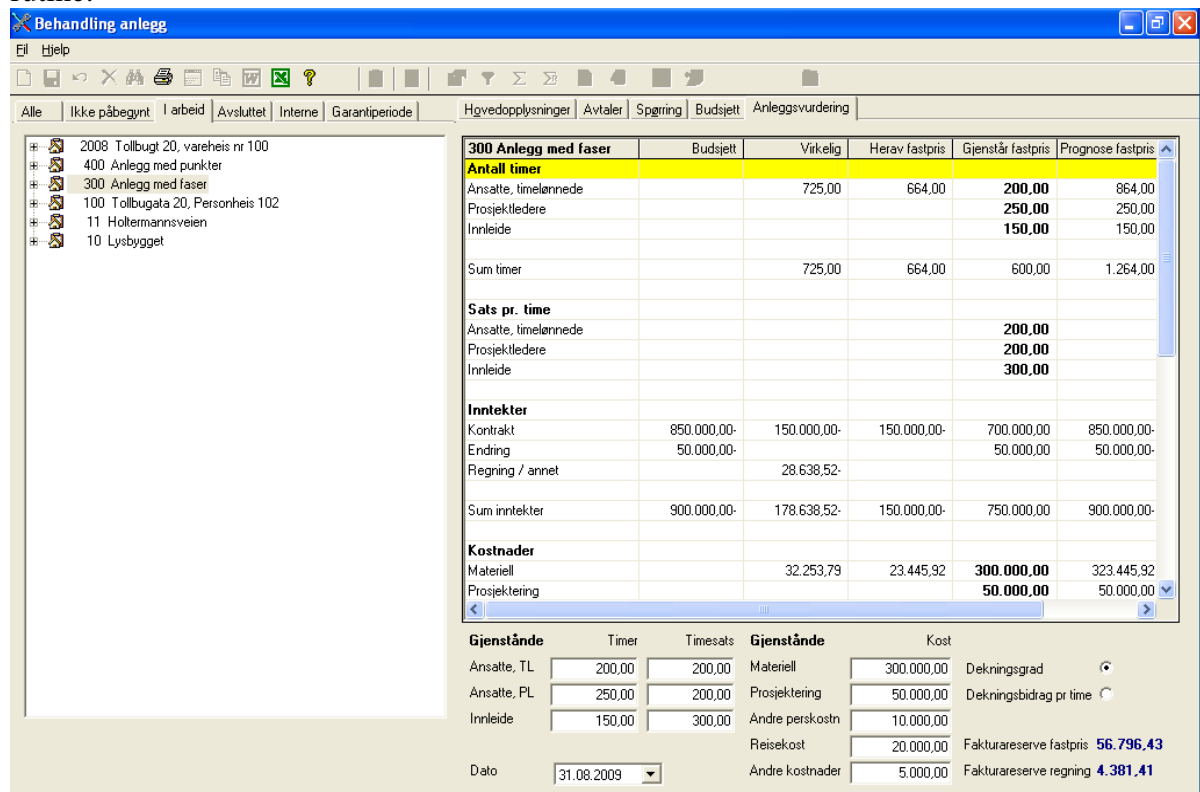


Behandling anlegg

Alle | Ikke påbegynt | I arbeid | Avsluttet | Interne | Garantiperiode | Hovedopplysninger | Avtaler | Spørring | Budsjett | Anleggsvurdering

Anlegg: 300
 Navn: Anlegg med faser
 Søk:
 Dato: 01.01.09
 Anleggsvurdering: Intert:
 Status: I arbeid
 Med fakturareserve til kontraksordre:

Du må trykke på fanen ”Anleggsvurdering” for å starte rutinen. Du får da fram følgende rutine:



Behandling anlegg

Alle | Ikke påbegynt | I arbeid | Avsluttet | Interne | Garantiperiode | Hovedopplysninger | Avtaler | Spørring | Budsjett | Anleggsvurdering

300 Anlegg med faser		Budsjett	Virkelig	Herav fastpris	Gjenstår fastpris	Prognose fastpris
Antall timer						
Ansatte, timelønnede			725,00	664,00	200,00	864,00
Prosjektledere					250,00	250,00
Innleide					150,00	150,00
Sum timer			725,00	664,00	600,00	1.264,00
Sats pr. time						
Ansatte, timelønnede					200,00	
Prosjektledere					200,00	
Innleide					300,00	
Inntekter						
Kontrakt	850.000,00-	150.000,00-	150.000,00-	700.000,00	850.000,00-	
Ending	50.000,00-			50.000,00	50.000,00-	
Regning / annet		28.638,52-				
Sum inntekter	900.000,00-	178.638,52-	150.000,00-	750.000,00	900.000,00-	
Kostnader						
Materiell		32.253,79	23.445,92	300.000,00	323.445,92	
Prosjektering				50.000,00	50.000,00	

Gjenstående Timer Timesats Gjenstående Kost

Ansatte, TL	200,00	200,00	Materiell	300.000,00	Dekningsgrad	
Ansatte, PL	250,00	200,00	Prosjektering	50.000,00	Dekningsbidrag pr time	
Innleide	150,00	300,00	Andre perskostn	10.000,00	Fakturareserve fastpris	56.796,43
			Reisekost	20.000,00	Fakturareserve regning	4.381,41
			Andre kostnader	5.000,00		

Dato: 31.08.2009

Som start er det viktig å kontrollere at datoen for vurderingen er riktig.

Tast <enter> og du kommer til feltene under bildet. Her taster du inn gjenstående verdier. TL = Timelønnede. PL = Prosjektledere. Inntastede verdier vises med uthevet skrift i rapporten. (Skjermstørrelsen bestemmer hvor mye av rapporten du ser samtidig)

Inntastingsbildet, gjenstående timer og kostnader tastes inn

Her kan du bestemme om det er utregnet grad eller timedekning som skal benyttes i beregningen

Gjenstående	Timer	Timesats	Gjenstående	Kost	
Ansatte, TL	200,00	200,00	Materiell	300.000,00	Dekningsgrad <input checked="" type="radio"/>
Ansatte, PL	250,00	200,00	Prosjektering	50.000,00	Dekningsbidrag pr time <input type="radio"/>
Innleide	150,00	300,00	Andre perskostn	10.000,00	Fakturareserve fastpris 56.796,43
			Reisekost	20.000,00	Fakturareserve regning 4.381,41
			Andre kostnader	5.000,00	
Dato	31.08.2009				

Per: 8 - 2009 /

Beregnet fakturareserve på anlegget. Splittet på fastpris og regning

Beregnet rapport:

300 Anlegg med faser	Budsjett	Virkelig	Herav fastpris	Gjenstår fastpris	Prognose fastpris	Prognose totalt
Antall timer						
Ansatte, timelønnede		725,00	664,00	200,00	864,00	925,00
Prosjektledere				250,00	250,00	250,00
Innleide				150,00	150,00	150,00
Sum timer		725,00	664,00	600,00	1.264,00	1.325,00
Sats pr. time						
Ansatte, timelønnede				200,00		209,45
Prosjektledere				200,00		200,00
Innleide				300,00		300,00
Inntekter						
Kontrakt	850.000,00-	150.000,00-	150.000,00-	700.000,00	850.000,00-	850.000,00-
Endring	50.000,00-			50.000,00	50.000,00-	50.000,00-
Regning / annet		28.638,52-				37.679,08-
Sum inntekter	900.000,00-	178.638,52-	150.000,00-	750.000,00	900.000,00-	937.679,08-
Kostnader						
Materiell		32.253,79	23.445,92	300.000,00	323.445,92	332.253,79
Prosjektering				50.000,00	50.000,00	50.000,00
Innleie				45.000,00	45.000,00	45.000,00
Sum		32.253,79	23.445,92	395.000,00	418.445,92	427.253,79
Lønn, timelønnede		153.750,15	141.102,00	40.000,00	181.102,00	193.750,15
Sos				14.000,00	14.000,00	14.000,00
Lønn, prosjektledere				50.000,00	50.000,00	50.000,00
Sos				17.500,00	17.500,00	17.500,00
Andre pers.kostnader				10.000,00	10.000,00	10.000,00
Sum		153.750,15	141.102,00	131.500,00	272.602,00	285.250,15
Reisekostnader				20.000,00	20.000,00	20.000,00
Andre kostnader				5.000,00	5.000,00	5.000,00
Sum				25.000,00	25.000,00	25.000,00
Sum kostnader				551.500,00	716.047,92	737.503,94
Dekningsbidrag		7.365,42	14.547,92		183.952,08	200.175,14-
Grad		4,12-	9,69-		20,43	21,34
DB pr time		10,15	21,90		145,53-	51,07-
Fakturareserve anbud		56.796,43-				
Fakturareserve regning		4.381,41-				

Utregnet DG / DB pr. time.

1.10. Sikkerhetsmargin

Du har mulighet til å legge inn en sikkerhetsmargin i % på det enkelte anlegg. Fakturareserven vil bli redusert med denne verdien før en bokføring. Den rapporteres i en egen kolonne på totalrapporten.

Behandling anlegg

Anlegg 300

Navn: Anlegg med faser

Dato: 01.01.09

Status: I arbeid

Beskrivelse: Prosjekt over kr. 300.000 som krever prosjektregnskap.

Kunde: 10004 Trondheim kommune

Startdato: 01.02.09

Sluttdato: 31.12.09

Garantidato:

Materialavtale: 100 30 % påslag på innkjøpspris

Sikkerhetsmargin: 10,00

1.11. Fakturareserve totalt

Rapporten kan kjøres mange ganger, da den kun er en visning på skjerm.

Når du skal kjøre denne totalrapporten er du avhengig av hvilke rutiner bedriften ønsker å benytte seg av. Det er først og fremst viktig at alle kjente kostnader er ført.

Benytter du en vurdering med fast DG /DB pr.time kan du kjøre totalrapporten uten videre behandling. Det mest korrekte er selvfølgelig at prosjektlederne vurderer sine prosjekter enten med en % ferdig eller med en anleggsvurdering. Dette vil jo samtidig gi en god prosjektoppfølgning. Prosjektlederne bør da få en dato for månedlig vurdering og totalrapporten kan da kjøres på en bestemt dato hver måned.

Utvalget ditt må da være alle ordre som er i arbeid. Du trykker på fanen "Fakturareserve" og deretter knappen "Rapport alle"

Ordrebehandling

Ordre	Arb.sted	A/R	Materiell	Forrige per	Arbeid	Forrige per	Diverse	Forrige per
3047	Uranienborgvn 112	R						
3040	Punktveien 3	R	40,00	20,00	30,00	25,00	60,00	40,00
3035	Fasanveien 300	R						
3036	Fasanveien 300	R						
3039	Punktveien 3	A	60,00	30,00	50,00	20,00	50,00	40,00
3034	Fasanveien 300	A						
3032	Olav Trygvassonsgate 1	R						

Anbud / fastpris: Inntastet ferdigstilleelsesgrad

Regning: Fast dekningsgrad: 30,00 %

Periode: August 2009

31.08.2009

Rapport ordre

Rapport alle

Rapporten som kommer ut viser alle ordre som er vurdert uavhengig av metode. Det er en rapport som har mange kolonner med utregninger. Vises med 3 bilder under. Rapporten kan selvfølgelig overføres til excel.

Kontrakt/anbudsjobbene rapporteres først med en egen sumlinje. Fakturareserven splittes på fastpris, regning og totalt. Ved overfakturering (vises i rødt) vil den verdien bli bokført på et eget sett med konti. Se systemopplysninger.

Ordrerbehandling

Alle | Ikke påbegynt | arbeid | Avsluttet | Interne | Utgått | Hovedopplysninger | Tillegg | Avtaler | Spørring | Dokumenter | Budsjett | Fakturareserve | Rekalkuler | Handyman

Varer i arbeid
 Periode **August 2009**
 Anbud / fastpris **Inntastet ferdigstilleelsesgrad**
 Regning **Fast dekningsgrad: 30,00 %**

Ordrer	Arb.sted	Bud kost (T)	Total kost	Ber FG	Ber kost (T)	Ber inntekt	Regning	Fakturert	Fastpris	Regning	Total	S.margin	Dek
3039	Punktveien 3		59.735		102.127	909.123-	15.261-	55.563-	859.123-	15.261-	874.384-		87
3034	Fasanveien 300		186.003		506.863	208.104-	24.994-	178.638-	58.104-	4.381-	62.485-	6.248-	5
3027	Heisen står	1.510.000	99.180	24,93	397.820	1.246.500-		400.000-	846.500-		846.500-		1,14
3018	Holtermannsvei 1		415.805	40,00	1.039.513	340.000-		608.917-	268.917		268.917		
3008	Østre Rosten 28 - 30												
	Sum kontrakt / anbud *	1.510.000	760.725		2.046.325	2.703.727-	40.255-	1.243.120-	1.494.809-	19.642-	1.514.452-	6.248-	1,95
	Andre ordre												
3047	Uranienborgvn 112					11.252-			11.252-		11.252-		1
3043	Østre Rosten 28 - 30	1.345.971	2.034				2.906-			2.906-	2.906-		
3033	Heisen står, andre												
3032	Olav Trygvassonsgate 1	7.124	2.255			11.190-			11.190-		11.190-		
3031	Hegdehaugsveien 111	4.655				10.740-			10.740-		10.740-		1
3030	Skullerud boligfelt A2		616				880-			880-	880-		
3029	Skullerud Eneboligfelt A		1.073										
3023	Uranienborgvn 112	100.000	13.141	14,08	93.307	11.264-			11.264-		11.264-		
3021	Holtermannsvei 1		2.146										
3016	Vestre Rosten 88 B		4.483				6.405-	4.653-		1.751-	1.751-		
3015	Østre Strandgt 16												
3014	Østre Muralm. 98												
3006	Sven Svensens vei 118		510				729-			729-	729-		
3005	Østre Rosten 28 - 30		4.605					12.333-					
	Sum andre ordre *	1.457.750	30.868		93.307	44.446-	10.921-	16.987-	44.446-	6.267-	50.713-		3
	Sum totalt	2.967.750	791.593		2.139.632	2.748.173-	51.177-	1.260.107-	1.539.255-	25.910-	1.565.166-	6.248-	2,03

Ordrerbehandling

Alle | Ikke påbegynt | arbeid | Avsluttet | Interne | Utgått | Hovedopplysninger | Tillegg | Avtaler | Spørring | Dokumenter | Budsjett | Fakturareserve | Rekalkuler | Handyman

Varer i arbeid
 Periode **August 2009**
 Anbud / fastpris **Inntastet ferdigstilleelsesgrad**
 Regning **Fast dekningsgrad: 30,00 %**

Ordrer	Dekning kr	Dekn.grad	Bokf.reserve	Fastpris	Materiell Kostnader	Materiell Budsjett	Materiell %Ferdig (V)	Materiell % Fremdrift	Lønn Kostnader	Lønn Budsjett	Lønn %Ferdig (V)	Lønn % Fremdrift	Diverse Div kost	Div Buc
3039	870.212-	94,14		1.635.000-	33.557		60,00		26.178		50,00			
3034	55.120-	23,65		900.000-	32.253		190,00		153.750		150,00			
3027	1.147.319-	92,04		5.000.000-	58.847	1.260.000	30,00	4,67	40.332	250.000	20,00	16,13		
3018	75.805			850.000-	415.805		40,00				30,00			
3008				150.000-			40,00				25,00			
	1.996.847-	72,41		8.535.000-	540.463	1.260.000			220.261	250.000				
3047	11.252-	100,00		11.252-										
3043	871-	30,00			308	946.914		,03	1.726	399.057		,43		
3033														
3032	8.934-	79,84		11.190-	2.255	4.124		54,69		3.000				
3031	10.740-	100,00		10.740-		4.155				500				
3030	264-	30,00			265				351					
3029	1.073								1.073					
3023	1.877			80.000-	6.351	75.000	25,00	8,46		25.000	10,00	27,16		
3021	2.146								2.146					
3016	1.921-	30,00			2.122				2.361					
3015														
3014														
3006	218-	30,00							240				270	
3005	7.727-				3.372				962				270	
	36.833-	54,40		113.182-	14.676	1.030.193			15.652	427.557			540	
	2.033.680-	71,98		8.648.182-	555.140	2.290.193			235.913	677.557			540	

Diverse	Diverse	Diverse	Timer	Timer
Budsjett	% Ferdig (V)	% Fremdrift	Timer	Budsjett
	50,00		132,0	
	30,00		725,0	
	20,00		165,5	1.000,0
	10,00			
	5,00			
			1.022,5	1.000,0
			7,5	1.898,0
				9,0
				5,0
			2,0	
			5,0	
			29,5	100,0
			10,0	
			11,0	
			1,0	
			4,0	
			70,0	2.012,0
			1.092,5	3.012,0

1.12. Rapporten Fakturareserve

Fra menyen *Ordre, rapporter, fakturareserve* kan du få skrevet ut alle ordre, både regningsjobber og anbudsjobber samtidig. Rapporten gir mulighet til å skrive kun totaler. Rapporten vil kunne bokføre fakturareserven på de kontoene som er lagt inn i systemopplysninger.

The screenshot shows the 'Initiering Fakturareserve' dialog box with the following fields and callouts:

- T.o.m. periode:** A text box containing '809'. A callout points to it: 'Velg periode du vil rapportere for'. To its right is the label 'Siste avsluttede ordreperiode' with the value '7'.
- Avslutt denne ordreperiode:** A checkbox. A callout points to it: 'Dersom du benytter deg av automatisk bokføring av fakturareserven, velg her.'
- Bilagsdato:** A text box.
- Ordretype:** Radio buttons for 'Alle' (selected), 'Kontrakt/Anbud', 'Regning/Annet', and 'Endringsmelding'. A callout points to the 'Alle' button: 'Velg hva du vil rapportere.'
- Sortering:** Radio buttons for 'Ordre' (selected), 'Saksbehandler', and 'Anlegg'. A callout points to the 'Ordre' button: 'Velg utvalg og sortering.'
- Fra:** A text box containing '0'.
- Til:** A text box containing '9999999'.
- Skriver kun totaler:** A checkbox. A callout points to it: 'Velg utskrift av kun totaler, eller alle ordrer.'
- Skriver ut initiering:** A checkbox. A callout points to it: 'Ønsker du utskrift av denne valgmenyen først i rapporten?'.

At the bottom are 'Ok' and 'Avbryt' buttons.

T.o.m periode: Har du bestemt at systemet automatisk skal bokføre fakturareserven bør du kjøre en rapport hver måned. Rapporten foreslår alltid en periode høyere enn den som er oppdatert.

Avslutt denne ordreperiode: Du velger her om rapporten skal bokføre/avslutte perioden. Rapporten vil tilbakeføre det som ble bokført i forrige periode og føre nye verdier inn i denne perioden. Samtidig vil perioden bli låst for føring av kostnader på ordrene. Dersom du prøver en slik føring, vil du få et valg om føring skal oppdateres på neste periode (inneværende). Dersom du har aktivisert koden for bokføring i prosjektregnskapet vil det kun gjøres på anbudsjobbene.

Bilagsdato: Dato for føringen.

Se et eksempel på rapport og en forklaring på beregningen på de neste sidene.

Regningsarbeider og fastpris som ikke er Anbud/kontrakt, vises som følger i rapporten.

EM-Installasjon AS		FAKTURARESERVE T.o.m. mnd 07.2009			Dato: 9.09.09	Kl: 9.14	SYSTEM	Side:
Regningsjobber	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG
6867 UTEBELYSNING	2.945	2.000	60	5.005	10.812		10.812-	53
8012 VIKERSUNDGT.	376	0	0	376	690		690-	45
8016 SANDGATA	931	5.982	25	6.938	14.293		14.293-	51
8020 VIKERSUND	0	4.010	0	4.010	4.449		4.449-	9
8054 VIKERSUND	125	0	30	155	755		755-	79
8056 Blå Kors	376	445	0	821	1.834		1.834-	55
8085 EIKERVEIEN 71	1.630	2.147	100	3.877	6.515		6.515-	40
8103 NYMOGTATEN	0	0	0		920		920-	100
8104 TIURLEIKEN 10	0	646	0	646	1.254		1.254-	48
8148 HANSTAD	65.544	37.252	942	103.739	119.232	60.000	59.232-	12
Fastpris				120.000	120.000	60.000		
Vurdert ferdig	99	100	100		99			
Beregnet totalt	66.206	37.252	942	104.401				
8181 VIKERSUNDGT.	140	1.820	0	1.961	3.878		3.878-	49
*** T O T A L T	174.441	273.867	9.392	457.701	1053.995	280.331	773.663-	

Deretter vises Anbud/kontrakt som følger.

EM-Installasjon AS		FAKTURARESERVE T.o.m. mnd 07.2009			Dato: 9.09.09	Kl: 9.14	SYSTEM	Side:
Endringsmelding	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG
8182 NY BOLIG	35.023	49.237	5.300	89.560	116.574	100.000	16.574-	23
Anbudssum				117.515	117.515			
Vurdert ferdig	98	100	100		99			
Beregnet totalt	35.738	49.237	5.300	90.275				
8217 leiligheter	242.770	384.215	34.050	661.035	1021.524	899.000	122.524-	35
Anbudssum				1187.267	1187.267			
Vurdert ferdig	80	90	90		86			
Beregnet totalt	303.462	426.905	37.833	768.201				
8306 BOLIG ASKER	39.261	45.137	12.025	96.424	134.288	110.000	24.288-	28
Anbudssum				140.000	140.000			
Vurdert ferdig	95	97	95		95			
Beregnet fremdrift	89	94	92					
Beregnet totalt	41.328	46.533	12.657	100.519				
8347 ÅGE MADSEN	31.717	33.337	7.150	72.204	113.775	80.000	33.775-	36
Anbudssum				150.000	150.000			
Vurdert ferdig	72	79	80		75			
Beregnet fremdrift	72	83	79					
Beregnet totalt	44.052	42.198	8.937	95.188				
8364 VIKERSUND SKOLE AV	32.516	55.946	395	88.857	244.701	200.000	44.701-	63
Anbudssum				489.109	489.109			
Vurdert ferdig	47	52	48		50			
Beregnet totalt	69.184	107.588	822	177.595				
8431 TORE FLATTUM	22.164	45.897	1.040	69.102	85.393	65.000	20.393-	19
Anbudssum				110.000	110.000			
Vurdert ferdig	75	80	50		77			
Beregnet totalt	29.552	57.372	2.080	89.004				
*** T O T A L T	417.564	625.865	67.020	1110.450	1794.659	1540.729	253.930-	

Endelig vises de anleggsvurderte oppdragene som vist nedenfor.

EM-Installasjon AS		FAKTURARESERVE			Dato: 9.09.09		Kl: 9.19	SYSTEM	Side: 4
		T.o.m. mnd 08.2009							
Anleggsvurdert	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG	
8395 ØYVIND/KJELL ARNE	20.616	29.427	5.850	55.894	87.512	70.000	17.512-	36 K	
Anbudssum				200.000	200.000				
Beregnet totalt	43.865	58.854	7.312	110.032					
8544 VIKERSUNDGT.	71.023	56.009	0	127.032	172.786		172.786-	26 K	
Herav regning	11.248	5.215	0		35.245		35.245-		
Anbudssum				290.000	325.245				
Beregnet totalt	149.438	126.985	0	276.424					
*** T O T A L T	91.640	85.436	5.850	182.926	260.298	70.000	190.298-		

Til slutt rapporteres totalene:

EM-Installasjon AS		FAKTURARESERVE			Dato: 9.09.09		Kl: 9.19	SYSTEM	Side: 5
		T.o.m. mnd 08.2009							
*** TOTALER	Regning	Endringsmelding	Anbud	Anleggsvurdert	Totalt				
Timer	806,50	0,00	3.046,00	476,50	4.329,00				
Lønn	176.254,26	0,00	633.506,94	91.640,43	901.401,63				
Materiell	276.532,78	0,00	738.374,21	85.436,41	1.100.343,40				
Andre kostnader	9.722,50	0,00	66.460,00	5.850,00	82.032,50				
Totale kostnader	462.509,54	0,00	1.438.341,15	182.926,84	2.083.777,53				
Fastpris	356.463,00	0,00	4.755.764,00	490.000,00	5.602.227,00				
Beregnet inntekt	1.061.980,14	0,00	2.174.899,22	260.298,98	3.497.178,34				
Hittil fakt.	340.331,72	0,00	1.854.000,00	70.000,00	2.264.331,72				
Fakturareserve	721.648,42	0,00	320.899,22	190.298,98	1.232.846,62				

Forklaring på tallene i rapporten.

Se eksempel nedenfor:

Regningsarbeider:

Regningsjobber	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG
6867 UTEBELYSNING	2.945	2.000	60	5.005	10.812		10.812-	53

Her vises tilførte kostnader hittil. Fakturareserven regnes ut i forhold til den avtalen som benyttes på ordren, eller i forhold til ønsket DG eller DB/t.

Anbud/kontrakt:

Vurdert etter inntastet %ferdig.

EM-Installasjon AS	FAKTURARESERVE			Dato: 9.09.09	Kl: 9.19	SYSTEM	Side: 3	
	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG
Endringsmelding								
8347 ÅGE MADSEN	31.717	33.337	7.150	72.204	113.775	80.000	33.775-	36
Anbudssum				150.000	150.000			
Vurdert ferdig	72	79	80		75			
Beregnet fremdrift	72	83	79					
Beregnet totalt	44.052	42.198	8.937	95.188				

På linjen *vurdert ferdig* ser du at ved månedens utgang er 72 % av arbeidsinnsatsen, 79 % av materiellet og 80 % av andre kostnader levert. Disse tallene bruker programmet til å beregne ordrens totaltekostnader i siste linje.

Programmet har beregnet at ordren er 75 % (eksakt 75,85 %, desimaler er ikke med) ferdigstilt og dermed blir verdi av fakturareserven beregnet til

$$\text{(Anbudssum X ferdigstilleelsesgrad) - sum a konto fakturert} = \text{Fakturareserve}$$
$$\text{Kr. } 150.000 \times 0,7585 = 113.775 - \text{kr. } 80.000 = \text{kr. } 33.775,-$$

Linjen *Beregnet fremdrift* viser hvordan fremdriften burde vært ifølge budsjett. Denne forteller oss at vi, ifølge budsjett, er ”i rute” når det gjelder arbeidsinnsats, men ligger 4 % etter når det gjelder materiell. Denne burde vært på 83 %. Når det gjelder tilførsel av andre kostnader ligger vi derimot 1 % foran.

Anleggsvurderte oppdrag:

EM-Installasjon AS	FAKTURARESERVE			Dato: 9.09.09	Kl: 9.19	SYSTEM	Side: 4	
	Lønn	Materiell	Andre kost	Totalt	Ber.inntekt	Hitt. fakt.	Fakt.reserv	DG
Anleggsvurdert								
8543 Rosenkrantsgate	35.811 ^v	37.517	0	73.328	115.933	100.000	15.933-	36 K
Herav regning	2.508	665	0		6.895		6.895-	
Anbudssum				602.501	609.396			
Beregnet totalt	222.023	245.680	0	467.703				

Første linje viser totalt for hele anlegget (alle ordre på anlegget). Beregnet inntekt her er beregnet ut fra inntastede verdier for hva som gjenstår, deretter trekkes hittil fakturert fra. Resultatet er fakturareserven. Beregnet DG benyttes til å vurdere fakturareserven.

Andre linje viser hvor mye av dette som gjelder regningsarbeider. Fakturareserven regnes ut i forhold til den avtalen som benyttes på denne ordren, eller i forhold til ønsket DG eller DB/t, hvis en av disse metodene er valgt.